

Adda

Bilaga 02 Krav på tjänsten

Medicintekniska hjälpmedel STIC 2024

Innehåll

4.1	Krav på varor	3
4.1.2	Regelverk och standard	4
	Vårdsäng	4
	Standardmadrass inklusive överdrag	4
	Antidecubitusmadrass/förebyggande/behandlande inklusive överdrag.....	4
	Gång- och förflyttning hjälpmedel - Rollator och gåbord	4
	Rullstolar	4
	Personlyftar	4
	Hygienhjälpmedel mobila hygienstolar med och utan tiltfunktion	4
	Flamskydd	4
4.1.3	Dokumentation/bruksanvisningar.....	5
4.1.4	Rengöring/Rekonditionering	5
	Madrasser	5
4.1.5	Garantier.....	6
4.1.6	Reservdelar och tillbehör	6
4.1.7	Beställning	6
4.1.7.2	Kundsupport	6
4.1.7.3	Beställningar och orderbekräftelse	7
4.1.8	Leverans.....	7
4.1.8.1	Leveranstider	7
4.1.9	Utprovning- eller demonstrationsexemplar	7
4.1.9.2	Utprovningshjälp	7
4.1.9.3	Utbildning.....	7
4.1.10	Miljökrav	7
4.1.10.2	Hudsensibiliserande ämnen	8
4.1.10.3	Ftalater (mjukgörare).....	8
4.2	Krav på tjänster.....	10
	Avhjälpande underhåll vid besiktning	10
4.2.2	Förebyggande underhåll (service).....	10
4.2.3	Avhjälpande underhåll (reparationer).....	11
4.2.4	Akut avhjälpande underhåll	11
4.2.4.1	Dokumentation vid underhåll	11
4.2.5	Beställning av tjänster	12
	Beställning reparation	12
	Beställning besiktning	12
	Beställning akut avhjälpande	12
4.3	Hyra.....	12
4.3.2	Uppsägning av hyra	12

4. Krav på varor och tjänster

4.1 Krav på varor

4.1.1 Sortiment



Leverantören ska tillhandahålla produkter som framgår av bilaga 03 - Varukorg. Leverantören ska utöver produkterna i bilaga 03 - Varukorg erbjuda UM ett brett utbud av medicintekniska hjälpmedel i nedanstående produktområden.

Produkter inom följande produktområden enligt ISO omfattas:

- 04 Hjälpmedel vid personlig medicinsk behandling
- 05 Hjälpmedel för träning av färdigheter och förmågor
- 09 Personlig vård
- 12 Hjälpmedel vid förflyttning
- 15 Hjälpmedel för att skära, hacka och sönderdela för att tillreda mat
- 18 Hjälpmedel för anpassning av bostäder och andra lokaler
- 24 Hjälpmedel för hantering och transport av produkter

Upphandlingen omfattar även madrasser och positioneringskuddar.

Leverantören ska i anbudet intyga att produkterna inom respektive produktområde i leverantörens sortiment uppfyller krav på märkning enligt gällande medicintekniskt direktiv (ISO).

Leverantören ska intyga att produkterna inom respektive produktområde i leverantörens sortiment uppfyller krav på märkning enligt gällande medicintekniskt direktiv (ISO).

Ja/Nej. **Ja krävs**

European Sing...



4.1.2 Regelverk och standard

Leverantören ska ha kännedom om, och följa, alla lagar och föreskrifter som gäller för produkterna och tjänsternas utförande.

För produkter som är CE-märkta ska leverantören ansvara för att levererade produkter förblir CE-märkta/godkända efter eventuella uppdateringar eller andra förändringar i hårdvara eller mjukvara.

För tekniska hjälpmedel/medicintekniska produkter som omfattas av detta upphandlingsdokument ska följande standarder följas:

Vårdsäng

- Svensk standard SS-EN 60601-2-52

Standardmadrass inklusive överdrag

- Svensk standard SS 8760001:2017
- SS-EN 597-1:2016 - Glödande cigarett
- SS-EN 597-2:2016 - Gaslåga motsvarande brinnande tändsticka

Antidecubitusmadrass/förebyggande/behandlande inklusive överdrag

- SS-EN 12182:2012 Hjälpmedel för personer med funktionsnedsättningar – Allmänna krav och provningsmetoder
- Svensk standard SS 8760001:2017
- SS-EN 597-1:2016 - Glödande cigarett
- SS-EN 597-2:2016 - Gaslåga motsvarande brinnande tändsticka
- Madrasser ska uppfylla brandkrav SS 8760001:2017 - testmetod EN 597-1 och 597-2.
- Tryckfördelande funktion i madrass ska uppfylla svensk standard SS 8760020:2017.
- Tryckdelande funktion ska vara testade enligt SS 8760013:2017 gällande den tryckfördelande förmågan.

Gång- och förflyttning hjälpmedel - Rollator och gåbord

- SS-EN ISO 11199-2:2006 Gånghjälpmedel som hanteras med båda armarna – Krav och provningsmetoder - Del 2: Rollatorer (ISO 11199-2:2005)
- SS-EN ISO 11199-3:2006 Gånghjälpmedel som hanteras med båda armarna – Krav och provningsmetoder - Del 3: Gåbord (ISO 11199-3:2005)

Rullstolar

- Svensk standard SS-EN 12183:2014 Manuella rullstolar – Krav och provningsmetoder

Personlyftar

- Svensk standard SS-EN ISO 10535:2007 Lyftar för personer med funktionshinder (personlyftar) - Krav och provningsmetoder (ISO 10535:2006)

Hygienhjälpmedel mobila hygienstolar med och utan tiltfunktion

- Tillämpliga delar av den allmänna hjälpmedelsstandard SS-EN 12182:2012

Flamskydd

Vad gäller flamskydd i övrigt ska produkter uppfylla kraven enligt:

- SS-EN 12182:2012 SS-EN 12182:2012 Hjälpmedel för personer med funktionsnedsättningar – Allmänna krav och provningsmetoder
- Svensk standard SS 8760001:2017
- SS-EN 597-1:2016 - Glödande cigarett och
- SS-EN 597-2:2016 - Gaslåga motsvarande brinnande tändsticka

Om nämnda standarder, lagar, myndighetskrav etc. ändras ska anbudsgivarens produkter och åtaganden alltid uppfylla gällande uppdaterade standarder, lag- och myndighetskrav.

4.1.3 Dokumentation/bruksanvisningar

Produkter ska vara märkta med nödvändig information som behövs för att produkten ska hanteras på ett säkert sätt samt för att garantera spårbarhet. Exempel på sådan information kan vara maxlast, nödstopp, hopfällningar och varningar.

Teknisk information (för montage, justering, reservdelar och service) ska finnas där det är tillämpligt. Dessa ska i detalj beskriva produktens funktion och innehålla en tydlig instruktion för förebyggande underhåll och serviceintervall samt tvååtråd och skötselansvisningar.

Bruksanvisning ska medfölja vid leverans av produkt. Dokumentationen ska utformas i enlighet med MFD (myndighetens för delaktighet) information "Bruksanvisningar till hjälpmedel för personer med funktionsnedsättning 2010" best nr 09348-pdf, om tillämpligt. Text i instruktioner och bruksanvisningar för handhavande ska vara på svenska men den får innehålla internationella standardiserade symboler. Dokumentationen ska vara användarvänlig och lättförståelig.

Monteringsanvisning, tillbehörsförteckning och reservdelsförteckning ska finnas där det är tillämpligt. Även det ska gå att få på svenska.

All information som behövs för att hjälpmedel ska kunna provas ut och användas på avsett sätt ska vara på svenska.

Dokumentation ska senast vid avtalsstart kunna rekvireras både från anbudsgivarens hemsida och i pappersformat.

4.1.4 Rengöring/Rekonditionering

Följande krav gäller för rengöring:

- Produkterna ska vara enkla att rengöra. Information om rekommenderad rengöringsmetod för daglig rengöring ska anges i dokumentationen/bruksanvisningen.
- Information om rengöringsmetoder för återanvändning/rekonditionering ska medfölja produkten eller anges på leverantörens hemsida.
- Det ska framgå i dokumentationen/bruksanvisningen om det finns rengöringsmedel som inte får användas.
- Produkterna ska, om möjligt med hänsyn till produktens karaktär, tåla rengöring med alkoholbaserade desinfektionsmedel.

Hjälpmedel ska förutom mekanisk rengöring tåla värmedesinfektion eller kemisk desinfektion enligt följande:

- Mekanisk rengöring innebär att genom mekanisk bearbetning med rengöringsmedel och vatten avlägsna organiskt material (blod, vävnadsrester) samt annan smuts.
- Värmedesinfektion innebär att hjälpmedlet ska kunna rengöras/desinfekteras i diskdesinfektor 90°C (85-95)°C enligt standaren EN ISO 15883.
- Kemisk desinfektion innebär att hjälpmedlet ska kunna desinfekteras med godkända desinfektionsmedel.

Madrasser

För madrasser gäller utöver ovanstående, följande krav:

- Madrassens överdrag ska vara avtagbart och kunna ytdesinfekteras.
- Avtagbart madrassydd ska kunna maskintvättas i lägst 60 grader C.
- Ytskiktet på madrassen ska vara följsamt, andas, vara allergifritt och ha dokumenterat goda barriäregenskaper mot olika vätskor och mikroorganismer.
- Ytskiktet ska ej alstra statiskt elektricitet.

4.1.5 Garantier

Garantitiden ska vara minst två år för produkter och ett år för batterier efter att utrustningen levererats till UM, med undantag för produkter enligt nedan:

- Sängar - ska ha minst fyra års garantitid. Gäller ej handkontroll eller tillbehör.
- Personlyftar - ska ha minst fyra års garantitid. Gäller ej handkontroll eller tillbehör.
- Rullstolar - ska ha minst fyra års garantitid.

Garantireparationer ska vara påbörjade inom tre arbetsdagar och avslutade inom åtta arbetsdagar från inkommen anmälan.

Standardbatterier omfattas inte av garantin.

I garantiåtagandet ingår samtliga kostnader för reservdelar, arbete, resor, traktamenten, transport och, vid behov, kostnader för likvärdiga låneprodukter.

4.1.6 Reservdelar och tillbehör

Leverantören ska tillhandahålla reservdelar och tillbehör till sålda produkter så länge de finns tillgängliga dock max fem (5) år efter att ramavtalet upphört att gälla.

Priserna för reservdelar och tillbehör ska vara leverantörens ordinarie priser eller lägre.

4.1.7 Beställning

4.1.7.1 Webbshop

Leverantören ska under avtalstiden ansvara för och driva en webbshop med de produkter som offereras i upphandlingen samt övrigt sortiment. De olika UM som representeras i denna upphandling ska ha varsin inloggning till webbshoppen.

- Webbshoppen ska vara webbaserad och tillgänglig för UM via länk samt administreras och underhålls av Leverantören.
- Webbshoppen ska ha en layout som är enkel och lätthanterlig.
- Beställningar ska kunna ske direkt från webbshoppen.
- Vid presentation av produkten i webbshoppen ska produktinformation med minst följande finnas: bild, färg/färger, material, certifiering om sådan finns, varumärke, ursprungsland, mått, förpackningsstorlek, i förekommande fall även belastningstålighet, serviceintervall och särskilda monteringskrav samt pris och eventuell rabatt.
- Vid överenskommelse om utbyte av produkt i varukorgen (till likvärdig produkt) eller upptäckt felaktighet ska detta uppdateras/rättas omgående i webbshoppen.

Webbshoppen ska tillhandahållas kostnadsfritt.

4.1.7.2 Kundsupport

Leverantören ska tillhandahålla en kundsupport dit UM kan vända sig för frågor. Kundsupporten ska vara tillgänglig via telefon och e-post under kontorstid (09.00-16.00).

Leverantörens kundsupport ska ha en återkopplingstid på maximalt en arbetsdag.

Kundsupporten ska behärska svenska i tal och skrift.

4.1.7.3 Beställningar och orderbekräftelse



Beställningar från UM ska kunna ske skriftligt till leverantören via e-handelsplats med inloggning, kundtjänst och webbutik.

Det ska även finnas möjlighet till beställningar via e-post.

Leverantören ska skicka skriftlig orderbekräftelse till UM via e-post, e-handelsplats med inloggning eller webbutik inom en arbetsdag från beställningstillfället. Orderbekräftelsen av leverantören ska innehålla att ordern är mottagen och bekräftad, pris för vara och förväntad leveranstid.

Leverantören ansvarar för orderhantering och fakturering och får inte hänvisa kommunen till underleverantör eller annan samarbetspart.

4.1.8 Leverans

4.1.8.1 Leveranstider



Produkter och tillbehör ska levereras senast tio arbetsdagar efter beställning. Reservdelar ska levereras senast fem arbetsdagar efter beställning.

Leverantören ska leverera produkterna vardagar mellan klockan 08.00 och 16.00.

Leverantören ska erbjuda expressleverans (leverans senast nästföljande arbetsdag) mot extra kostnad av produkter, tillbehör och reservdelar beställda före kl 12.00.

4.1.9 Utprovning- eller demonstrationsexemplar

4.1.9.1 Utvärdering och utprovning



UM ska vid behov kostnadsfritt av leverantören kunna låna hjälpmedel och tillbehör för utvärdering och utprovning till specifik brukare samt få tillgång till utprovningssenheter.

4.1.9.2 Utprovningshjälp



Leverantören ska, vid behov, bistå med utprovningshjälp utan extra kostnad.

4.1.9.3 Utbildning



Leverantören ska, vid behov, erbjuda grundläggande produktutbildning och för verksamheten anpassad teknisk genomgång under avtalsperioden utan extra kostnad.

Produktutbildningen ska vara på svenska och hållas i, av UM, tillhandahållen lokal.

4.1.10 Miljökrav

4.1.10.1 Särskilt farliga ämnen

Offererade varor ska inte innehålla ämnen som finns upptagna på gällande kandidatförteckning (artikel 59 i Förordning (EG) nr 1907/2006 om Registrering, utvärdering, godkännande och begränsning av kemikalier (Reach)) i halter över 0,1 vikts% (1000mg/kg) per ämne. Med 0,1vikts% avses varje individuell del av en vara*.

*Viktsprocenten avser varje individuell del av en sammansatt vara och avser alltså inte 0,1% av

en sammansatt produkt, utan 0,1% av varje ingående del.

4.1.10.2 Hudsensibiliserande ämnen

Offererade produkter som är avsedda att komma i långvarig kontakt med huden får inte innehålla aktivt tillsatta ämnen som är klassificerade som hudsensibiliserande (H317) i halter över 0,1 viktprocent. Klassificeringen ska utgå ifrån den, vid var tid gällande, europeiska lagstiftningen om klassificering, märkning och förpackning av ämnen och blandningar (CLP-förordningen) eller självklassning. Med 0,1 viktprocent avses varje individuell del av en produkt.

4.1.10.3 Ftalater (mjukgörare)

Listade mjukgörare som framgår av tabellen nedan får inte aktivt tillsättas i offererade produkter. Maximal tillåten sammanlagd total halt (som förorening) är 0,1 viktprocent.

	Ftalat	CAS-nr	EG-nr	Lagstiftning
1	Di(2-etylhexyl)ftalat (DEHP)	117-81-7	204-211-0	Tillstånd - bilaga XIV (4) Begränsning - bilaga XVII (51)
2	Benzylbutylftalat (BBP)	85-68-7	201-622-7	Kandidatlistan Tillstånd - bilaga XIV (5) Begränsning - bilaga XVII (51)
3	Dibutylftalat (DBP)	84-74-2	201-557-4	Kandidatlistan Tillstånd - bilaga XIV (6) Begränsning - bilaga XVII (51)
4	Diisobutylftalat (DIBP)	84-69-5	201-553-2	Kandidatlistan Tillstånd - bilaga XIV (7)
5	Diisopentylftalat (DIPP)	605-50-5	210-088-4	Kandidatlistan Tillstånd - bilaga XIV (33)
6	Bis(2-metoxietyl)ftalat (BMEP) eller Di(2-metoxietyl)ftalat (DMEP)	117-82-8	204-212-6	Kandidatlistan Tillstånd - bilaga XIV (37)
7	Dipentylftalat (DPP)	131-18-0	205-017-9	Kandidatlistan Tillstånd - bilaga XIV (38)
8	N-pentylisopentylftalat	776297-69-9	-	Kandidatlistan Tillstånd - bilaga XIV (39)
9	Dihexylftalat (DnHP)	84-75-3	201-559-5	Kandidatlistan

10	Di(heptyl, nonyl, undecyl)ftalat (DHNUP) Namn i Kandidatlistan: 1,2-benzendikarboxylsyra-di-(C7-11)-alkylestrar, grenade och raka	68515-42-4	271-084-6	Kandidatlistan
11	Diisoheptylftalat (DIHP) eller Di(grenade C6-C8)alkylftalater Namn i Kandidatlistan: 1,2-Benzenedicarboxylic acid, di-C6-8-branched alkyl esters, C7-rich	71888-89-6	276-158-1	Kandidatlistan
12	Di(raka och grenade C5)alkylftalater Namn i Kandidatlistan: 1,2- benzendikarboxylsyra-dipentylester, grenad och rak	84777-06-0	284-032-2	Kandidatlistan
13	Di(raka och grenade C6)alkylftalater Namn i Kandidatlistan: 1,2-Benzendikarboxylsyra-dihexylester, grenad och rak	68515-50-4	271-093-5	Kandidatlistan
14	Di(hexyl, octyl, decyl)ftalat Namn i Kandidatlistan: 1,2-benzenedicarboxylic acid, di-C6-10-alkyl esters	68515-51-5 / 68648-93-1	271-094-0 / 272-013-1	Kandidatlistan
15	Di-n-oktylftalat (DNOP)	117-84-0	204-214-7	Begränsning - bilaga XVII (52)
16	Diisononylftalat (DINP) 1,2-benzendikarboxylsyra, di-C8-10-alkyl ester, grenad	28553-12-0 och 68515-48-0	249-079-5 och 271-090-9	Begränsning - bilaga XVII (52)

17	Diisodecylftalat (DIDP) 1,2-benzendikarboxylsyra, di-C9-11-alkyl ester, grenad	26761-40-0 och 68515- 49-1	247-977-1 och 271-091-4	Begränsning - bilaga XVII (52)
----	--	--------------------------------------	---------------------------------------	-----------------------------------

4.2 Krav på tjänster

4.2.1 Besiktning



Leverantören ska efter avrop utföra besiktning av UMs egenägda sängar, sänglyftar och selar i enlighet med SIS normer och gällande regelverk. Om krav avseende besiktning av produkter ändras enligt regelverk eller rekommendationer från myndighet eller motsvarande ska leverantören upplysa beställaren om det. Leverantören ska också informera beställaren om andra produkter behöver besiktigas enligt eventuellt nya direktiv.

Besiktning ska inkludera rengöring och smörjning av komponenter som så kräver, justering samt eventuella resekostnader.

Besiktningensprotokoll lämnas till UM för varje besiktigad produkt. I protokollet ska följande uppgifter framgå:

- individnummer på det besiktigade objektet,
- komponenter som besiktigats,
- åtgärder som vidtagits,
- fel och brister på produkten,
- förslag på åtgärder, samt
- kontaktuppgifter till den som genomfört besiktningen.

Avhjälpande underhåll vid besiktning

Om behov av avhjälpande underhåll uppstår i samband med besiktningen ska beställaren upplysas om det. Leverantören ska ha tillgång till vanligt förekommande reservdelar vid besiktning. UM ska godkänna avhjälpande underhåll innan det utförs.

4.2.2 Förebyggande underhåll (service)



Leverantören ska utföra förebyggande underhåll (service) i enlighet med tillverkarens underhållsanvisning/ar.

Service ska omfatta:

- okulärbesiktning
- funktionskontroll inklusive inställningar
- rengöring och smörjning
- kontroll av ingående produkter/material
- kontroll och åtgärder av fastsättningsanordningar.

I priset för service ingår eventuella resekostnader.

Om behov av avhjälpande underhåll uppstår i samband med service ska UM upplysas om det. Leverantören ska ha tillgång till vanligt förekommande reservdelar vid service. UM ska godkänna avhjälpande underhåll (reparationer) innan det utförs.

Leverantören ska löpande informera UM om omständigheter som kan förorsaka skada på person eller egendom och som leverantören fått kännedom om vid underhållsbesök hos UM.

Service ska ske efter avrop eller i tillämpliga fall på leverantörens begäran efter godkännande av

UM.

4.2.3 Avhjälpande underhåll (reparationer)



Leverantören ska kunna utföra avhjälpande underhåll (reparation) efter att en produkts garantitid är slut. Dessa reparationer ska ha minst tre månaders garantitid.

Leverantören ska utföra reparationen skyndsamt, högst inom 10 arbetsdagar efter beställning om inte annat skriftligen överenskommits.

För sängar, sårvårdsmadrasser och lyftar ska reparation utföras inom sju arbetsdagar.

Efter samråd med UM ska leverantören utföra reparationer i anslutning till förebyggande underhåll och med den skyndsamhet som krävs.

Underhållet ska utföras fackmannamässigt av utbildad/certifierad och kompetent personal och med den omsorg om personsäkerhet och material som krävs för underhållets fullgörande.

I priset för avhjälpande underhåll ingår eventuella resekostnader. Timkostnad räknas från ankomst till UM.

Om leverantören finner behov av underhållsåtgärder utöver de avtalade eller finner brister eller onormala förhållanden, ska detta snarast möjligt anmälas till UM. Underhållsåtgärderna ska dokumenteras enligt punkt 4.2.4.1.

4.2.4 Akut avhjälpande underhåll

Leverantören ska bistå med akut avhjälpande underhåll för kommunens egenägda produkter såsom:

- Lyftar
- Sängar
- Rullstolar och elrullstolar (ute-inne)
- Madrasser
- Duschstolar
- Övriga produkter vid behov

Akut avhjälpande ska kunna ske dygnet runt, årets alla dagar. Akut avhjälpande underhåll ska ske snarast möjligt, dock senast åtta (8) timmar efter avrop beroende på nödsituationens art. Bedömning om nödsituation föreligger ska ske i överenskommelse mellan leverantören och UM.

Akut avhjälpande underhåll ska ske enligt följande prioriteringsordning:

1. Telefonrådgivning
2. Kontroll på plats
3. Åtgärd på plats

Vid telefonrådgivning är varje påbörjad kvart (15 min) debiterbar.

Timkostnad samt milersättning exkl. moms anges i bilaga 04 - Varukorg under fliken "Akut avhjälpande underhåll". Timkostnad räknas från ankomst till UM.

4.2.4.1 Dokumentation vid underhåll



Leverantören ansvarar för att rätt dokumentation används vid underhåll.

UM ansvarar för att leverantören vid varje underhållsbesök får möjlighet att ta del av dokumentationen över tidigare utförda underhållsåtgärder på utrustningen och övriga noterade förhållanden.

Efter fullgjord underhållsåtgärd ska leverantören omgående skriftligen redovisa funktionsstatus avseende aktuell utrustning till UM.

Dokumentation över utfört avtalsenligt underhåll/åtgärd ska utgöras av ett protokoll över åtgärder och gjorda iakttagelser i elektroniskt format och ska vara UM tillhanda skyndsamt, senast fem dagar efter utfört underhåll.

4.2.5 Beställning av tjänster



Beställning reparation

Beställning av reparation ska ske enligt punkt 4.1.6.

Leverantören ska skicka en elektronisk orderbekräftelse vid beställning av avhjälpande underhåll av ett/flera hjälpmedel. Orderbekräftelsen ska ange uppskattad reparationstid, reparationskostnad samt en förteckning över vilka reparationer som ska genomföras.

Beställning besiktning

Beställning av besiktning ska ske enligt punkt 4.1.6.

Leverantören ska kontakta UM inom tre dagar från beställning för bokning av besiktningstid.

Beställning akut avhjälpande

Beställning av akut avhjälpande underhåll som beskrivs i punkt 4.2.4 ska kunna ske via telefon eller e-post. Leverantören ska på begäran skicka en elektronisk orderbekräftelse. Orderbekräftelse ska ange reparationstid, reparationskostnad samt en förteckning över vilka reparationer som ska genomföras.

4.3 Hyra

4.3.1 Hyra av produkter

UM ska ha möjlighet att hyra hjälpmedel för lång eller kort tid. I Bilaga 03 - Varukorg framgår vilka produkter som minst ska gå att hyra. Hyra ska avse nya eller rekonditionerade hjälpmedel.

Vid hyra gäller samma krav/villkor som vid köp av produkter i enlighet med detta upphandlingsdokument.

I priset för hyra ska installation, eventuella underhålls- inklusive reservdelar, tillbehör, reparation, besiktning samt återtagande och information om handhavande ingå. Inga kostnader utöver hyreskostnaden får tillkomma.

4.3.2 Uppsägning av hyra



Uppsägning av hyra ska ske skriftligt. Beställarens kostnad för hyrda hjälpmedel ska upphöra från uppsägningsdatum. Vid uppsägning av hyra ska skriftlig hämtningsorder skickas till leverantör. Leverantören ska hämta hyrda hjälpmedel inom 14 dagar från uppsägningsdatum.

4.4 Krav på varor och tjänster uppfylls



Samtliga krav uppfylls, avsnitt 4

Ja/Nej. Ja krävs

Medicintekniksk...

