

# Avropsvägledning

## Beläggningsarbeten 2023



## Innehåll

1. Inledning .....	3
1.1 Får vi använda ramavtalet? .....	3
2. Varför har Adda Inköpscentral upphandlat detta? .....	3
3. Vad kan du avropa/beställa från avtalet? .....	3
4. Så använder du Beläggningsarbeten 2023 .....	4
4.1 Avrop/beställning .....	4
5. Leveransavtal .....	5
6. Prislister, ramavtal och upphandlingsdokument .....	5
7. Har du frågor? .....	5

## 1. Inledning

Detta avropsstöd är framtaget för avropsberättigade kunder i syfte att underlätta vid avrop/beställning från ramavtalet Beläggningsarbeten 2023. Avropande myndigheter och enheter är fria att utforma sina avrop/beställningar hur de vill, så länge dessa inte strider mot ramavtalets villkor eller mot Lagen om offentlig upphandling (LOU).

### 1.1 Får vi använda ramavtalet?

För att kunna avropa/beställa på ramavtalet behöver din verksamhet vara avropsberättigade, sök fram din verksamhet under fliken "Är jag berättigad?" på ramavtalets webbsida. Din verksamhet ska även finnas med i bilagan över avropsberättigade parter, bilagan finner du under fliken "Stöddokument".

Om din verksamhet är avropsberättigade och ni vill kunna avropa/beställa på avtalet vill vi att ni gör en avropsanmälan, vilket görs på "Mina sidor". Behörig person i din verksamhet loggar in på "Mina sidor" och anmäler verksamheten. Kontakta Inköpscentralen om du inte vet vem som kan göra en avropsanmälan, kontaktuppgifter till oss finner du längs ned i avropsvägledningen.

## 2. Varför har Adda Inköpscentral upphandlat detta?

Ramavtalet underlättar och tillgodoser upphandlande myndigheters behov inom beläggningsområdet. Adda erbjuder ett utökat stöd i det nya avtalet, som bland annat innebär att upphandlande myndigheter kan enkelt boka en tid med oss för genomgång inför sitt avrop samt för vägledning under hela avtalsperioden.

## 3. Vad kan du avropa/beställa från avtalet?

- Ramavtalet omfattar drifts- och underhållsåtgärder samt mindre ombyggnader i samband med underhållsarbeten avseende gator, vägar och övriga befintliga hårdgjorda ytor.
- Mindre ombyggnader är exempelvis breddning av gångbana, gång- och cykelväg eller kompletteringsåtgärder av ytterligare farthinder eller refug.
- Ramavtalet inkluderar återställning av grävarbeten med asfaltbeläggningar, marksten, betongplattor eller gatsten.
- Renodlad nyetablering av gator och vägar omfattas inte av ramavtalet.

## 4. Så använder du Beläggningsarbeten 2023

Avrop sker genom rangordning.

Ramavtalet är indelad geografiskt, där en varje kommun utgör ett geografiskt avtalsområde.

Den upphandlande myndigheten ska avropa från det avtalsområde där den upphandlande myndigheten har sitt säte.

Inom varje avtalsområde är som mest tre leverantörer rangordnade.

Rangordningen per avtalsområde framgår av dokumentet "Rangordning".

### 4.1 Avrop/beställning

- Vid avrop kan du använda prisbilaga – mängdförteckning som fungerar som en beställningsblankett som finns under stöddokument på ramavtalssidan på webben.
- Priserna för respektive anbudsområde framgår av denna och priserna indexeras månadsvis.
- Avrop från ramavtalet ska i första hand ske till den leverantör som är rangordnad som nr 1 i det aktuella avtalsområdet.
- Om den leverantör som är rangordnad som nr 1 tackar nej till avropet eller avstår från att besvara avropet, ska den upphandlande myndigheten istället avropa från den leverantör som är rangordnad som nr 2 i det aktuella avtalsområdet.
- Om den leverantör som är rangordnad som nr 2 tackar nej till avropet eller avstår från att besvara avropet, ska den upphandlande myndigheten istället avropa från den leverantör som är rangordnad som nr 3 i det aktuella avtalsområdet.
- Kontaktuppgifter till leverantörer finns på ramavtalssidan på webben.

#### Avropssvar

Leverantören ska inom fem arbetsdagar besvara avrop. Vid varje tillfälle som leverantören som är rangordnad som nr 1 avstår från att besvara avrop eller tackar nej till avrop flyttas leverantören ner till sista platsen i rangordningen.

Om leverantören avstår från att besvara avrop eller tackar nej till avrop mer än två gånger avropsstoppas dessutom leverantören från anbudsområdet under pågående och kommande kalenderår. Leverantören flyttas endast upp i rangordningen om de andra leverantörerna avstår eller tackar nej till avrop och därmed flyttas ned i rangordningen.

Varje gång leverantören avstår från att besvara avrop eller tackar nej till avrop är leverantören skyldig att rapportera detta till Inköpscentralen senast inom fem kalenderdagar från sista dag att besvara avrop. Om sista dag att besvara avrop är exempelvis fredagen den 1 augusti, är sista dagen att rapportera detta till Inköpscentralen onsdagen den 6 augusti.

Vid underlåtelse att rapportera detta till inköpscentralen inom rätt tid utgår vite med 50 000 kr per tillfälle. Vitet tillfaller Inköpscentralen.

Rapportering ska ske till [ramavtalsforvaltning@adda.se](mailto:ramavtalsforvaltning@adda.se) Av rapporten ska framgå leverantör och kontaktperson med kontaktuppgifter, ramavtal, anbudsområde, upphandlande myndighet, vad avropet omfattar samt vilken dag som är sista dag att besvara avropet.

## 5. Leveransavtal

Den upphandlande myndigheten och ramavtalsleverantören kan teckna leveransavtal för den tidsperiod eller det/de objekt som önskas. Kontraktsmall finns under fliken "Stöddokument".

## 6. Prislistor, ramavtal och upphandlingsdokument

Själva ramavtalet med tillhörande bilagor hittar du genom att klicka på fliken "Leverantörer" på ramavtalets webbsida, därefter klickar du på plustecknet efter relevant leverantör. Klicka sedan på "Visa avtal och upphandlingsdokument" varpå ett nytt fönster eller flik kommer att öppnas och till höger ligger aktuell leverantörs ramavtal med bilagor publicerade.

En viktig del av ett ramavtal är förfrågningsunderlaget (FFU) och upphandlingsdokumenten (UHD) med bilagor. FFU och UHD hittar du genom att, i Tendsign, klicka på "Länk till FFU/Upphandlingsdokument", för att komma till en sida där du kan ladda ner dessa i komprimerat format.

Adda uppdaterar respektive anbudsområdes á-priser som finns tillgängliga i bilagan Priser – mängdförteckning månads- och årsvis med aktuella index. Historiska priser är även tillgängliga i denna fil, något som underlättar för den ekonomiska uppföljningen.

Endast priser för den rangordnade ettan är tillgänglig i bilagan priser – mängdförteckning. Om en leverantör avböjer eller inte svarar på ett avrop så behöver ni kontakta Adda för att ta del av en justerad bilaga där rangordningen är ändrad.

## 7. Har du frågor?

I denna avropsvägledning har vi försökt konkretisera avropsprocessen men vi är medvetna om att det kan finnas frågor. Kolla gärna under "Frågor och Svar" längst ned på ramavtalets webbsida för att söka svar på din fråga.

Du är alltid välkommen att kontakta oss på Inköpscentralen om du har frågor om ramavtalet och hur avrop går till:

Telefon: 08-525 029 96

E-post: [inkopscentralen@adda.se](mailto:inkopscentralen@adda.se)

De antagna leverantörernas kontaktuppgifter finner du under fliken "Leverantörer" på ramavtalets webbsida. Kontakta respektive leverantör om du har produktrelaterade frågor.