

Avropsvägledning Storköksutrustning 2025



Ref nr 10652
2026 04 29

Innehåll

1 Inledning	3
Får vi använda ramavtal Storköksutrustning 2025?	3
2 Varför upphandlar Adda Storköksutrustning?	4
3 Vad kan du avropa från ramavtalet?	4
3.1 Avrop	4
3.2 Tillkommande tjänster	4
3.3 Priser	5
4 Hur går ett avrop till?	5
4.1 Avrop med Särskild fördelningsnyckel (SFN)	5
4.1.1 Avrop med Särskild fördelningsnyckel (SFN).....	6
4.1.2 Avropsstöd enligt sammanställning i excel-blad	7
4.2 Avrop genom Förnyad konkurrensutsättning (FKU).....	7
5 För dig som vill veta mer om villkor för ramavtal och kontrakt	8
6 Har du frågor om ramavtalet?	8
6.1 Har du produktspecifika frågor?	8
7 Bilagor	9

Inledning

Denna avropsvägledning är framtagen för avropsberättigade kunder i syfte att underlätta köp från ramavtalet Storköksutrustning 2025. Beställare är fria att utforma sina avrop hur de vill, så länge dessa går i linje med ramavtalets villkor och lagen (2016:1145) om offentlig upphandling (LOU).

För att ge beställare ett brett stöd finns det tre separata ramavtal kopplade till storköksutrustning:

- Storköksutrustning 2025
- Storköksutrustning och vitvaror – installation och service 2025
- Storköksutrustning – konsulter (projektörer) 2025

Bakgrunden till att tre separata ramavtal finns är för att erbjuda beställare stöd i olika faser av anskaffningar. Inför beställningen då t ex förstudie och projektering kan komma att ske finns ramavtal *Storköksutrustning – konsulter 2025*. För beställning av utrustning och produkter till kök inklusive eventuell installation och service finns ramavtal *Storköksutrustning 2025*. Ramavtalet *Storköksutrustning och vitvaror – installation och service 2025* gör det möjligt att beställa och samordna service befintlig och ny utrustning

Denna vägledning avser ramavtalet Storköksutrustning 2025.

Får vi använda ramavtal Storköksutrustning 2025?

För att kunna beställa varor från ramavtalet behöver din organisation vara avropsberättigad.

Sök fram din organisation under *Är jag berättigad* på ramavtalets webbsida.

Om din organisation är avropsberättigad och ni vill kunna avropa på avtalet vill vi att ni gör en avropsanmälan.

Avropsanmälan görs av behörig person i din organisation via Mina Sidor på vår webbsida.

Kontakta Adda inköpscentral om du inte vet vem som kan göra en avropsanmälan.

Kontaktuppgifter till oss finns längst ner i avropsvägledningen (punkt 7).

1 Varför upphandlar Adda Storköksutrustning?

Upphandlingen avser storköksutrustning, dvs utrustning för professionella kök inom offentlig verksamhet. Upphandlingen ska tillgodose ert behov av storköksutrustning.

2 Vad kan du avropa från ramavtalet?

Ramavtalet omfattar storköksutrustning inom sju produktområden som presenteras nedan.

Produktområde	Typ av utrustning
Diskmaskiner	Tunneldiskmaskiner, underbänksdiskmaskiner, huvdiskmaskin, grovdiskmaskiner, diskmaskiner avsedda för granuler
Kyla	Kylskåp, frysskåp, kombiskåp, snabbnedkylningsskåp och blast chiller
Värme	Spisar, combiugnar, tryckstebbord, stekbord
Kokgrytor - ånga	Kokgrytor som når upp till 120 grader
Kokgrytor - Högeffektiva	Kokgrytor som når upp till 200 grader
Beredningsmaskiner	Grönsaksskärare, snabbhack, stavmixer, skalmaskiner, konservöppnare, visp- och blandningsmaskiner, cirkulatorer, vacuummaskiner
Inredning och serveringsutrustning	Arbetsbänkar, hyllsystem, transportvagnar, buffédiskar, kylbänkar, värmeskåp

3.1 Avrop

Ramavtalets prislister innehåller information om olika variationer och funktioner av utrustningen. Avrop kan ske på två olika sätt:

- a- Särskild fördelningsnyckel
- b- Förnyad konkurrensutsättning

Dessa modeller beskrivs längre fram i dokumentet.

Om det finns behov av annan storköksutrustning än den som finns i prislistorna kan avropa kan ske genom förnyad konkurrensutsättning (FKU). De varor som avropas via FKU ska kunna kopplas till den övergripande beskrivningen av varuområdet. Du hittar mer info om detta längre ner i dokumentet i avsnitt 4.2.

3.2 Tillkommande tjänster

I ramavtalet finns inget krav på att leverantörerna ska erbjuda installation och service vid köp av ny utrustning. Vid avrop kan installation och service avropas genom:

- att välja en leverantör som erbjuder installation och service vid köp av utrustning. Avrop sker enligt särskild fördelningsnyckel.
- att avropa installation och service från annat ramavtal t ex ADDAs ramavtal för dessa tjänster
- att avropa från eget ramavtal.

Utrustningens garanti kan vara kopplad till att service enligt föreskrifter görs för utrustningen och att det företaget är certifierat/utbildat av producent/leverantör.

3.3 Priser

Leverantörernas priser för produkter och tjänster framgår på ramavtalssidan på respektive leverantörs sida under Leverantörer → Visa avtalet i TendSign.

Alla priser i prislistorna är fasta och inklusive frakt. Vid några tillfällen kan frakttillägg tillkomma.

- order med värde under 1 000 kr
- tillkommande kostnad för skrymmande gods
- expressorder.

Indexreglering av priserna i ramavtalet kan ske upp till två gånger per år och när förändringen av index överstiger +/- 2 % från föregående prisjusteringstillfälle.

Prislistan är uppdelad per område (produktområde). Ofta förekommande och större standardtillbehör finns med i prislistan. Längre ner i prislistan finns en förteckning över fler tillbehör som utrustningen kan kompletteras med.

Observera att det har inte varit ett krav att anbudsgivare skulle presentera pris för övriga tillbehör vid anbudstillfället då dessa priser ej har utvärderats. Kontakt kan därför behöva tas med leverantörer för att få reda på vilka tillbehör som finns för den utrustning som efterfrågas. Priset för dessa tillbehör är leverantörens standardpriser

Prislistan har positionsnummer som kopplas till det/de tillbehör som kan kopplas till respektive utrustning. Utrustningen har t ex nummer D1 (Diskmaskin 1). Tillbehör är anpassade för diskmaskin D1 finns i prislista som tillbehör/tillval.

3 Hur går ett avrop till?

Börja med att sammanställa ditt behov av produkter och tjänster. Avrop kan ske antingen genom Särskild Fördelningsnyckel (SFN) eller Förnyad konkurrens-utsättning (FKU).

3.1 Avrop med Särskild fördelningsnyckel (SFN)

Särskild fördelningsnyckel innebär i detta avtal att beställaren i första steget väljer vilken utrustning som beställningen ska avse och därefter lägger till det eller de tillbehör som ska ingå. Det ramavtal som erbjuder det lägsta priset för vald utrustning i kombination med den utrustning som ska ingå väljs som leverantör. **Observera** att det som är en standardutförning för en vara för ett fabrikat kan vara en utrustning där avropet behöver kompletteras med ett tillbehör för att bli likvärdigt hos en annan leverantör.

I det fall beställningen även ska avse installation och service under garantitiden väljs den leverantör som kan erbjuda det lägsta sammanslagna priset på utrustning, tillbehör och tillkommande tjänster. För tjänster finns timpris angivet och genom att välja först en leverantör som kan genomföra installation och service kan uppskattad kostnad för installation läggas till i beräkningen. Det kan t ex vara aktuellt om det finns flera som kan genomföra installationen och service eller om installationen inte är omfattande och det går att uppskatta tidsåtgången och därmed kostnaden. Om installationen är mer

omfattande rekommenderas att en förnyad konkurrensutsättning görs för att få ett jämförbart pris.

För att säkerställa priset då installation ska ingå med leveransen rekommenderas att avstämning baseras på av leverantör inhämtad uppgift om uppskattad tid och totalpris.

3.1.1 Avrop med Särskild fördelningsnyckel (SFN)

Börja med att sammanställa behovet av produkter och tjänster.
 Därefter används *bilaga 2 Förteckning antagna leverantörer per län och produktområde* som finns på ramavtalets webbsida under Stöddokument. Där framgår vilka produkter som kan avropas från vilken leverantör.

Särskild fördelningsnyckel har tagits fram för att val av storköksutrustning ska kunna ske utifrån de förutsättningar och krav som beställaren har utöver pris för det specifika avropet. Det kan t ex vara att hänsyn behöver tas till viss storlek, höjd, effekt och miljökrav för att erhålla rätt utrustning.

Observera att olika fördelningsnycklar tagits fram och anpassats till de olika produktområdena. Syftet är att ge förutsättningar att kunna göra det totalt sett bästa valet av varje utrustning och inte enbart göra valet utifrån pris på grundprodukt.

Avrop kan göras utifrån de förutsättningar som redovisas i prislistan. Genom särskild fördelningsnyckel genomförs valet av utrustning enligt följande:

1. Lägsta pris för offererad position.
2. Lägsta totalpris för offererad position/-er inklusive tillval och/eller tillbehör i prislistan eller möjlighet att anpassa efter faktiska förutsättningar på platsen.
3. Lägsta pris utifrån utrustningens tekniska förutsättningar d v s energiklass, bredd, höjd, djup, kapacitet, ljudnivå, ergonomi m.m.
4. Lägsta pris om krav finns på att installation/service ska ingå.
5. Om flera leverantörer erbjuder samma totalpris för det valda utförandet är det leveranstiden som är avgörande.

Adda Inköpscentral rekommenderar att grunderna till vald leverantör och utrustning dokumenteras och att det i dokumentationen framgår vilken fördelningsnyckel som har använts. Vi rekommenderar också att kontrakt tecknas för att dokumentera överenskommelsen.

Kontakt kan tas med leverantörerna om du har frågor om produkterna.
 Kontaktuppgifter finns på ramavtalssidan i avsnittet Leverantörer.

Exempel på när Särskild fördelningsnyckel kan användas:

- Det är en utrustning som kan väljas ut genom sortering per prislista t ex vilket kylskåp som har en viss storlek, energiklass och/eller höjd.
- Det är utrustning där ett eller flera tillbehör ska ingå och det går att få fram totalsummor att jämföra för likvärdig utrustning. Tilldelning av det enskilda avropet sker till den leverantör vars utrustning, i den utformning och med de tillbehör som efterfrågas, har lägsta totalpris.
- Det är viktigt att beställningen levereras inom en viss tid och det finns inte tillräckligt med tid för att genomföra en FKU.
- Det finns bara en leverantör som kan erbjuda efterfrågad utrustning med tillbehör eller service och installation.

3.1.2 Avropsstöd enligt sammanställning i Excel-blad

För att underlätta urvals- och beställningsprocessen har en excel-fil tagits fram med samtliga produkter per leverantör. Hur filen ska användas beskrivs närmare i en av flikarna i filen. Nedan beskrivs principen kortfattat.

Sortering görs enligt följande:

- Använd underlaget för att se vilka leverantörer som är antagna för det aktuella länet.
- Utgå från de prislistor från de leverantörer som är antagna för det aktuella området d v s produktområde.
- Utgå från den kolumn som sortering ska ske utifrån. Sortera sker utifrån den eller de egenskaper som ska användas. Därefter sker sortering utifrån lägsta pris

Finns behov av en viss ergonomisk utformning, viss storleken på utrustningen kan sortering göras utifrån detta i listan. Om t.ex. en utrustning har gått sönder och behöver bytas ut snabbt, används förslagsvis parametern tid, dvs vilken leverantör som kan leverera en vald produkt snabbast. Leveranstiden stäms av med leverantörer för länet och området

3.2 Avrop genom Förnyad konkurrensutsättning (FKU)

Om avropet överstiger 300 000 kronor finns möjlighet ,men inte skyldighet att genomföra en förnyad konkurrensutsättning (FKU). Bakgrunden är att utrustning kan behöva ersättas snabbt och då kan SNF användas och valet görs utifrån vilken leverantör som snabbast kan utföra leverans och eventuellt installation.

Avrop genom förnyad konkurrensutsättning **kan** genomföras då avropet avser:

1. Position från prislista och avropet avser mer än en (1) st, flera tillbehör ingår, eller att anpassning av utrustning eller monteringsplats behöver göras. Värdet för avropet överstiger 300 tkr

Avrop genom Förnyad konkurrensutsättning **ska** genomföras då:

1. Produkter som tillhör produktområdet **inte** finns med i prislistan. T ex produkter med nya funktioner, högre miljöprestanda, specialanpassade produkter eller produkter med vissa ergonomiska egenskaper eller anpassning utifrån beredskapsaspekt.
2. Om avropet avser utrustning från en eller flera olika områden och installation samt service ska ingå.

Det är endast hos de leverantörer som är antagna inom ert län och produktområde som den förnyade konkurrensutsättningen görs. Vilka leverantörer FKU skickas till framgår i förteckningen över antagna leverantörer *per län och produktområde*, som ligger på ramavtalssidan under Stöddokument. Om FKU gäller utrustning som inte kan kopplas till ett produktområde skickas förfrågan till samtliga antagna leverantörer inom länet.

Vid FKU ska det ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet tilldelas utifrån utvärderingsgrunden ”bästa förhållande mellan pris och kvalitet” med tillämpning av ett eller flera av följande tilldelningskriterier:

- Pris för varor, tillbehör
- Funktioner, kapacitet, storlek, energiklass, ljudnivå, vattenförbrukning, loggning av energiförbrukning, extern effektvakt.
- Tjänster

Kontrakt tecknas med vald leverantör med hjälp av mallen Bilaga 06 – Allmänna kontraktsvillkor som ligger på ramavtalssidan under Stöddokument. Kontraktet kompletteras med de villkor som tillkommit vid FKU.

5 För dig som vill veta mer om villkor för ramavtal och kontrakt

Denna vägledning och de tillhörande mallarna samt prisbilagorna bör räcka för de flesta som behöver använda ramavtalet. Kontraktsvillkor (används vid avrop SFN) och Allmänna kontraktsvillkor (används vid avrop FKU) är dokument som reglerar ert avtalsförhållande med ramavtalsleverantören.

Ramavtalshandlingen reglerar Adda Inköpscentralers avtalsförhållande med ramavtalsleverantören. Många av ramavtalets bilagor, exempelvis prisbilagorna gäller för avrop från ramavtalet.

Ramavtalshandlingen med alla bilagor finns under fliken **Leverantörer** på ramavtalets webbsida. Klicka på **Visa avtalet** i TendSign för att se aktuell leverantörs ramavtal med prisbilagor och övriga bilagor.

Upphandlingsdokumenten med bilagor som är en del av ramavtalet. Upphandlingsdokumentet finns i TendSign ovanför bilagor och kan laddas ner i komprimerat format.

6 Har du frågor om ramavtalet?

Du är alltid välkommen att kontakta oss på Adda om du har frågor om ramavtalet och hur avrop går till:

Telefon: 08-525 029 96

E-post: inkopscentralen@adda.se

Notera att vi även har Frågor & Svar (FAQ) längst ner på ramavtalssidan

6.1 Har du produktspecifika frågor?

Har du produktspecifika frågor rekommenderar vi att du kontaktar aktuella leverantörer. Kontaktuppgifter till respektive leverantör på ramavtalets webbsida under fliken Leverantörer.

7 Bilagor

Följande bilagor återfinns under Stöddokument i presentationen av ramavtal och underlag på Inköpscentralens hemsida:

- ✓ Bilaga 01 - Förteckning antagna leverantörer per län och produktområde
- ✓ Bilaga 02 – Stöd för SFN
- ✓ Bilaga 03 - Kontraktsvillkor (Används vid avrop SFN)
- ✓ Bilaga 04 - Allmänna kontraktsvillkor (Används vid avrop FKU)
- ✓ Bilaga 05 - E-handel beställarens uppgifter
- ✓ Bilaga 06 - E-handel leverantörens uppgifter
- ✓ Bilaga 07 - Allmänna krav och mervärden (från upphandlingsunderlag)
- ✓ Bilaga 08 - Hållbarhetssammanställning