

2. Kontraktsvillkor

2.1 Kontraktshandlingar och deras inbördes ordning

De här kontraktsvillkoren gäller för avrop som grundar sig på Adda Inköpscentral AB:s ("inköpscentralen") ramavtal Yrkeskläder 2025 Referensnummer: 10670 ("ramavtalet").

Kontraktsvillkoren reglerar förhållandet mellan den upphandlande myndigheten som är avropsberättigad inom ramavtalet ("den upphandlande myndigheten") och den leverantör som antas för kontraktet genom avrop ("leverantören"). Ramavtalet har alla villkor fastställda för avrop. Det är därmed dessa – och inga andra – villkor som gäller mellan den upphandlande myndigheten och leverantören.

Med "kontrakt" avses det avrop som görs från ramavtalet och leverantörens accept/bekräftelse på att avropet accepteras.

Med "ramavtalsupphandlingen" avses den upphandling som har resulterat i ramavtalet.

I kontraktet ingår nedan angivna handlingar. Kontraktshandlingarna kompletterar varandra vid en tolkning av kontraktet. Om kontraktshandlingarna är motsägelsefulla gäller de i följande ordning, om inte omständigheterna uppenbarligen föranleder något annat.

1. Skriftliga ändringar och tillägg till kontraktet med bilagor
2. Kontraktet med bilagor, inklusive dessa kontraktsvillkor
3. Skriftliga ändringar och tillägg till ramavtalet
4. Ramavtalet med bilagor

Bilagor till kontraktsvillkoren

Uppdateras av Upphandlande Myndighet inför avtalstecknande

- [Bilaga Kontaktpersoner till parterna](#)
- [Bilaga Underleverantörer](#)
- [Bilaga Prisbilaga](#)

2.2 De varor och tillhörande tjänster som kontraktet omfattar och leverantörens ansvar

Leverantören ska tillhandahålla yrkeskläder och tillhörande tjänster enligt de krav och villkor som framgår av ramavtalet och dessa kontraktsvillkor.

Leverantören ska aktivt skaffa sig kännedom om och följa de lagar, förordningar, myndighetskrav, regler, normer, standarder och föreskrifter som vid var tid gäller för leverantörens verksamhet.

Leverantören har ett fullständigt och odelat ansvar för att fullgöra alla åtaganden och förpliktelser under kontraktet. Leverantören ska se till att på bästa sätt ta tillvara den upphandlande myndighetens intressen.

Leverantören ska på egen bekostnad ha alla tillstånd m.m. som krävs för att leverantören ska kunna fullgöra sina åtaganden enligt kontraktet.

2.3 Leverantörens åtaganden

2.3.1 Transportkrav

I enlighet med ramavtalsvillkor "Transportkrav: Klimat och trafiksäkerhet" ska leverantören ha åtaganden och implementerade rutiner som syftar till att minska klimatpåverkan från transporter samt öka trafiksäkerheten. Vid begäran från den upphandlande myndigheten ska leverantören

uppvisa styrdokument med åtaganden samt skriftligen beskriva sina rutiner för att minska klimatpåverkan från transporter samt öka trafiksäkerheten.

Transportpolicy

Leverantören ska senast vid avtalsstart ha en policy kring hur transporter, inklusive resor, inom uppdragen sker med lägsta möjliga klimatpåverkan. Policyn ska vara antagen av ledningen och ska innehålla åtagande om att minimera klimatpåverkan från både egna transporter och resor samt inköpta transporttjänster. Policyn kan vara en del av verksamhetens övergripande miljö- eller hållbarhetspolicy eller i form av ett separat styrdokument. På begäran från den upphandlande myndigheten ska leverantören inkomma med policyn.

Rapport gällande koldioxidutsläpp och andel fossilfria transporter

På begäran från den upphandlande myndigheten ska leverantören redovisa årliga koldioxidutsläpp och andel fossilfria transporter i en rapport som överlämnas till den upphandlande myndigheten. Rapporten ska innehålla:

- Totala utsläpp av koldioxid (kilo koldioxidekvivalenter WTW) inom den upphandlande myndighetens samtliga uppdrag
- Andel fossilfria transporter* (procent) inom den upphandlande myndighetens uppdrag

Rapporten ska levereras mot avgift inom 30 arbetsdagar från att den upphandlande myndigheten inkommit med skriftlig begäran.

Rapporten ska minst inkludera leverantörens egna transporter samt inköpta transporter inom Sveriges gränser. I de fall som transporterna har utförts av ett nätverk av fordon kan leverantören redovisa transportuppdragets koldioxidutsläpp i proportion till transportörens samlade transportverksamhet under den angivna tidsperioden.

Rapporten ska i första hand baseras på verklig utsläppsdata och i andra hand på schablondata för genomsnittligt koldioxidutsläpp för den fordonsflotta eller nätverk av fordon som använts. För beräkning kan standard SS-EN 14083:2023 (Växthusgaser - Kvantifiering och rapportering av transportkedjors växthusgasutsläpp) eller likvärdig standard tillämpas.

Den upphandlande myndigheten kan vid uppföljning av kontraktsvillkoret begära kompletterande bevis som verifierar att förnybara drivmedel har använts i fordonen. Exempel på bevis är drivmedelsfakturer och fordonslistor.

**Med fossilfria transporter menas transporter som sker med cykel eller med fordon som drivs med förnybara drivmedel. Som förnybara drivmedel räknas fordonsgas (minst 90% biogas), el, vätgas, etanol och biodiesel (HVO100, RME100 eller annan FAME100/B100). Förnybara drivmedel får inte omfattas av reduktionsplikten.*

2.3.2 Systematiskt miljöarbete

Leverantören ska, i enlighet med ramavtalets villkor, bedriva ett systematiskt och dokumenterat miljöarbete, som är öppet för granskning av den upphandlande myndigheten eller den upphandlande myndighetens ombud.

2.3.3 Systematiskt kvalitetsarbete

Leverantören ska vid kontraktstart och under hela kontraktperioden bedriva ett systematiskt och dokumenterat kvalitetsarbete som är öppet för granskning av den upphandlande myndigheten eller dess ombud.

2.3.4 Systematiskt kemikaliearbete

Leverantören ska vid kontraktstart och under hela kontraktperioden bedriva ett systematiskt och dokumenterat kemikaliearbete som är öppet för granskning av den upphandlande myndigheten eller dess ombud.

2.3.5 Uppföljning och insyn

Leverantören ska ge den upphandlande myndigheten eller dess ombud tillträde till och insyn i sin eller underleverantörers verksamhet i den utsträckning som krävs för att den upphandlande myndigheten ska kunna kontrollera att leverantören lever upp till sina åtaganden enligt kontraktet samt villkoren i "Hållbara leveranskedjor" i ramavtalet. Skyldigheten att ge tillträde och insyn gäller till och med ett år efter det att kontraktet har löpt ut.

För uppföljning av villkoren i "Hållbara leveranskedjor" i ramavtalet kan den upphandlande myndigheten, eller dess ombud, komma att granska tidrapportering, scheman, lönespecifikationer och anställningsavtal. Sådan granskning ska vara förenlig med dataskyddsförordningen. Den upphandlande myndigheten eller dess ombud ska också ha möjlighet att intervjua arbetstagare som omfattas av dessa villkor.

Leverantören ska utan kostnad medverka vid den upphandlande myndighetens uppföljning av kontraktet, oavsett vilket eller vilka villkor som följs upp.

2.3.5.1 Särskilt om uppföljning av hållbarhetskrav

Leverantören ska på den upphandlande myndighetens begäran uppvisa dokumentation som styrker att hållbarhetskraven i avsnitt 4.4 Krav på certifieringar, standarder och hållbarhet i upphandlingsdokumentet är uppfyllda.

Upphandlande myndighet kan när som helst under kontraktperioden begära in bevis som styrker uppfyllnad av hållbarhetskraven.

Leverantören ska, inom 30 arbetsdagar vid begäran från upphandlande myndighet inkomma med ifyllt, signerat Hållbarhetsintyg (bilaga 08 till upphandlingsdokumentet) och bevis för respektive tillämpligt krav.

2.3.6 Marknadsföring

Leverantören får inte hänvisa till kontraktet i sin marknadsföring på ett missvisande sätt. Leverantören ska omedelbart sluta med marknadsföring som den upphandlande myndigheten bedömer vara missvisande eller oförenlig med den upphandlande myndighetens värderingar eller verksamhet.

2.3.7 Sekretess

Leverantören ska följa de bestämmelser om sekretess i offentlighets- och sekretesslagen (2009:400), lagen om företagshemligheter (2018:558) samt övriga tillämpliga bestämmelser om sekretess som gäller för den upphandlande myndigheten.

Den upphandlande myndigheten har rätt att ingå sekretessavtal med enskilda medarbetare och uppdragstagare hos leverantören och underleverantörer, som genom uppdraget kan få tillgång till uppgifter för vilka sekretess gäller, för att ålägga den enskilde att iaktta motsvarande sekretess. Sekretessen gäller även efter att leverantörens kontrakt med den upphandlande myndigheten har upphört.

Leverantören ska medverka till att sekretessavtal ingås med enskilda medarbetare och uppdragstagare hos leverantören och underleverantörer. Leverantören ska meddela den upphandlande myndigheten vilka medarbetare hos leverantören och underleverantörer som kan få tillgång till uppgifter för vilka sekretess gäller.

2.3.8 Behandling av personuppgifter

Leverantören ska följa allmänna dataskyddsförordningen (EU) 2016/679 och lagen (2018:218) med kompletterande bestämmelser till EU:s dataskyddsförordning (dataskyddslagen) samt övriga tillämpliga bestämmelser om behandling av personuppgifter.

Om leverantören behandlar personuppgifter för den upphandlande myndighetens räkning, ska ett skriftligt personuppgiftsbiträdesavtal upprättas mellan den upphandlande myndigheten (personuppgiftsansvarig) och leverantören (personuppgiftsbiträde). Personuppgiftsbiträdesavtalet ska innehålla den upphandlande myndighetens instruktioner till leverantören om hur behandlingen får utföras och vilka tekniska och organisatoriska säkerhetsåtgärder som leverantören ska vidta. Den upphandlande myndigheten kan ange i kontraktet att den upphandlande myndigheten istället godtar att motsvarande regleringar i leverantörens standardvillkor tillämpas, förutsatt att standardvillkoren uppfyller lagens krav och kompletteras med den upphandlande myndighetens instruktioner för behandling av personuppgifter.

Leverantören har bara rätt att bearbeta, lagra eller på annat sätt behandla personuppgifter i, eller föra över dem till, ett land som inte är medlem i EU eller EES om någon av följande förutsättningar är uppfylld:

- a. EU-kommissionen har beslutat att det finns en adekvat skyddsnivå för personuppgifter i mottagarlandet.
- b. Leverantören har vidtagit lämpliga skyddsåtgärder, t.ex. antagit s.k. Binding Corporate Rules eller avtalat om att tillämpa standardavtalsklausuler som EU-kommissionen godkänt, eventuellt i kombination med kompletterande skyddsåtgärder.
- c. Någon av de särskilda undantagssituationer som anges i artikel 49 i allmänna dataskyddsförordningen föreligger.

Om det blir aktuellt att föra över personuppgifter till tredje land, ska leverantören uppvisa dokumentation för den upphandlande myndigheten som styrker att någon av ovanstående förutsättningar är uppfylld innan överföringen påbörjas.

Leverantören ska göra villkoren i Behandling av personuppgifter gällande i avtal med sina underleverantörer.

2.3.9 Redovisning av statistik

Leverantören ska utan kostnad för den upphandlande myndigheten redovisa statistik över försäljningen inom kontraktet. Statistiken ska minst innehålla de uppgifter som framgår i Bilaga Statistik anpassat för den upphandlande myndigheten.

2.3.10 Varuleveranser

Varor som tillhandahålls enligt kontraktet ska uppfylla de krav som framgår av upphandlingsdokumenten i ramavtalsupphandlingen, och i övrigt svara mot vad den upphandlande myndigheten har fog att förvänta sig.

Varor som säljs från övrigt sortiment ska svara mot vad leverantören anger om deras egenskaper och i övrigt mot vad den upphandlande myndigheten har fog att förvänta sig.

Sålda varor ska levereras till den leveransadress som framgår av den upphandlande myndighetens beställning DDP, Incoterms 2020. Leverantören står för alla risker och kostnader fram till att godset finns tillgängligt på den angivna platsen. Leverantören står även för importklarering.

Om leverantören tillfälligt inte kan leverera en vara som finns i varukorgen får en ersättningsvara tillhandahållas om den upphandlande myndigheten godkänner det. Ersättningsvaran ska uppfylla alla krav och vara likvärdig med den ursprungliga varan. Ersättningsvarans pris får inte överstiga ursprungsvarans.

2.3.11 Samverkan med andra leverantörer och vid avveckling

Om ett kontrakt är en del av en större leverans där även andra leverantörer är inblandade ska leverantören samverka med dem för att uppnå bästa möjliga resultat för den upphandlande myndigheten.

Vid avveckling av den verksamhet som kontraktet omfattar ska leverantören vara behjälplig utan

kostnad för den upphandlande myndigheten. Leverantören ska medverka till att verksamheten överlämnas till en ny leverantör som den upphandlande myndigheten har utsett. Leverantören ska lämna den information som är nödvändig för att verksamheten på ett tillfredsställande sätt ska kunna avvecklas eller överlämnas till en ny leverantör. Leverantören ska i nära samarbete med den upphandlande myndigheten planera och genomföra avvecklingen eller överlämningen.

2.3.12 Underleverantörer

Leverantören ansvarar för åtgärder, arbeten och leveranser från underleverantörer på samma sätt som för sitt eget arbete.

Ett tillägg eller ett byte av en underleverantör får endast ske efter den upphandlande myndighetens skriftliga godkännande.

2.3.13 Meddelande till den upphandlande myndigheten vid kontraktsbrott

Om leverantören får skäl att anta att den på något sätt begår eller riskerar att begå ett kontraktsbrott, ska den omedelbart meddela den upphandlande myndigheten detta.

2.4 Den upphandlande myndighetens åtaganden

2.4.1 Information och tillgång till lokaler m.m.

Den upphandlande myndigheten ska ge leverantören information och tillgång till myndighetens lokaler, utrustning m.m. som är nödvändig för att leverantören ska kunna fullgöra sina åtaganden.

2.4.2 Betalning

Den upphandlande myndigheten ska betala leverantören enligt kontraktets betalningsvillkor. En faktura ska betalas senast 30 kalenderdagar efter det att leverantören har skickat den till den upphandlande myndigheten, förutsatt att leveransen har fullgjorts och fakturan har förfallit till betalning.

2.4.3 Tillgång till design och grafisk profil

Den upphandlande myndigheten ska i förekommande fall ge leverantören full tillgång till design och grafisk profil så att leverantören kan fullgöra leveranser av tryck- och brodyrtjänster.

2.5 E-handel

E-handel

Upphandlade myndigheter arbetar i olika omfattning med elektronisk handel (E-handel). Syftet är att effektivisera offentlig sektors inköp av produkter och tjänster samt att reducera miljöpåverkan kopplat till pappershantering och transporter. E-handel kan ge motsvarande vinster för anbudsgivaren.

Användning av e-handel innebär att affärsdokument utväxlas elektroniskt mellan anbudsgivare och upphandlade myndighet. Villkoren nedan är enligt de gemensamma standarder som finns inom området och som [Single Face To Industry \(SFTI\)](#) rekommenderar. Dessa är väletablerade på marknaden, baserade på öppna och internationella standarder och lämpade för olika inköpsituationer.

Myndigheten för digital förvaltning ([DIGG](#)) ger information om e-handel i offentlig sektor. SFTI är ett samverkansprojekt för att främja utvecklingen av en effektiv affärsprocess för e-handel mellan offentlig sektor (kommuner, regioner och statliga myndigheter) och leverantörer av varor och tjänster. SFTI informerar om e-handel och [rekommenderar standardiserade meddelanden för e-handel](#), inklusive elektronisk faktura (e-faktura), de standarder som anges nedan är enligt SFTI:s rekommendationer. Frågor om e-handel som direkt rör den här upphandlingen ska alltid ställas till inköpscentralen. Med SFTI menas SFTI eller offentligt styrd organisation som kan komma att ersätta

SFTI:s roll i fråga om att rekommendera standardiserade meddelanden för e-handel.

[Peppol](#) är ett internationellt nätverk för elektroniska inköp som gör e-handel och e-upphandling enklare. Nätverket benämns ibland som Peppols infrastruktur och det består av flera delar, bland annat en teknisk infrastruktur, gemensamma meddelandestandarder och en organisation som utvecklar nätverket.

En leverantörportal är i detta sammanhang en webbplats som upphandlande myndighet tillhandahåller.

2.5.1 E-handel vid köp av produkter

Ansvar för format, kommunikationssätt och kostnader

De format och kommunikationssätt som parterna använder för standardiserade meddelanden för e-handel ska vara rekommenderade av SFTI, såvida inte annan standard överenskommit mellan parterna. I de fall ett format eller kommunikationssätt som anges nedan upphör att rekommenderas har upphandlande myndighet rätt att anvisa ett annat likvärdigt alternativ som SFTI rekommenderar.

En leverantör som skickar av SFTI rekommenderade Peppolmeddelanden ska skicka dem via Peppolnätverket. En leverantör som tar emot av SFTI rekommenderade Peppolmeddelanden ska vara registrerad i Peppols registerfunktion Service Metadata Publisher (SMP) för att kunna ta emot den aktuella meddelandetypen. Meddelanden som skickas via Peppolnätverket måste följa formatets regler och versionsuppdateringar.

Leverantören står för sina kostnader som det innebär att utveckla, använda och underhålla lämpligt systemstöd för de affärsprocesser, standardiserade meddelanden och kommunikationssätt som framgår i nedanstående avsnitt. Upphandlande myndigheten står för sina kostnader.

Om kommunikation med e-post är aktuellt ska en icke personbunden e-postadress användas.

E-prislistan ska kunna innehålla samtliga de uppgifter som ingår i Avtalsprislistan, se avsnitt 2.13 i förfrågningsunderlaget. Se även bilaga 8, e-handel leverantörens uppgifter och bilaga 9, e-handel beställarens uppgifter till förfrågningsunderlaget.

Den upphandlande myndighetens begäran om uppsättning av e-handel

Den upphandlande myndighet ska sända en skriftlig begäran om uppsättning av e-handelslösning som ska innehålla

- precisering av vilken elektronisk kommunikation som ska tillämpas under kontraktstiden utifrån de alternativ som leverantören tillhandahåller,
- precisering av vilket sortiment som ingår i Avtalsprislistan som ska tillhandahållas i e-katalogen och
- om punch-outlösning ska ingå.

Tidsfrister

Leverantören kunna tillhandahålla e-handelslösning till den upphandlande myndigheten enligt dessa villkor, inom

- fyra månader, om punch-outlösning ska ingå
- tre månader om punch-outlösning inte ska ingå

räknat från det att leverantören har tagit emot upphandlande myndighets skriftliga begäran om uppsättning av e-handelslösning om inget annat överenskommit mellan leverantören och upphandlande myndighet.

Upphandlande myndighet ha skyldighet att tillhandahålla information och kommunikation till leverantören för att leverantören ska kunna hålla tidsfristen.

Katalog

Leverantören ska inom tre månader från den upphandlande myndighetens begäran skapa och sända elektronisk katalog (sortiments- och prislista) enligt minst ett av följande format:

- Peppolkatalog (Peppol BIS Catalogue without response)
- SFTI:s katalog som cellstrukturerad mall
- SFTI/ESAP 6
- Cellstrukturerad mall som tillhandahålls av den upphandlade myndigheten

Leverantören ska, om upphandlande myndighet så önskar, använda den leverantörsportal som den upphandlande myndigheten tillhandahåller istället för alternativet cellstrukturerad mall som tillhandahålls av den upphandlande myndigheten.

Den elektroniska katalogen ska vara avgränsad och bara innehålla information enligt Avtalsprislisan och den upphandlande myndighetens preciseringar av vilket sortiment som ska visas. Beställningsdagens pris ska faktureras. Det ska tydligt framgå att katalogen är kopplad till ramavtalet.

Order och ordersvar

Anbudsgivaren ska inom tre månader från den upphandlande myndighetens begäran ta emot elektronisk order samt skapa och sända ordersvar enligt minst ett av följande format:

- Peppol BIS Ordering (order och ordersvar)
- SFTI/ESAP 6 (order och avropserkännande och/eller avropsbekräftelse)
- E-post

Anbudsgivaren ska, om upphandlande myndighet så önskar, använda den leverantörsportal som upphandlande myndighet tillhandahåller istället för alternativet e-post.

Orderbekräftelse

Anbudsgivaren ska inom tre månader från den upphandlande myndighetens begäran skapa och sända elektronisk orderöverenskommelse enligt Peppol BIS Order Agreement för de beställningar som skett i fysisk butik.

Vite

Om leverantören inte kan erbjuda e-handel med full funktionalitet enligt villkoren ovan i rätt tid, har den upphandlande myndigheten rätt att ta ut vite enligt följande.

- Vite vecka ett och två som brist föreligger: 10 000 kronor, exklusive mervärdesskatt, per påbörjad kalendervecka.
- Vite vecka tre och fyra som brist föreligger: 15 000 kr, exklusive mervärdesskatt, per påbörjad kalendervecka.
- Vite vecka fem och framåt som brist föreligger: 20 000 kr, exklusive mervärdesskatt, per påbörjad kalendervecka.

Vite för brister i e-handel enligt kontraktsvillkoren kan som mest uppgå till 120 000 kronor, exklusive mervärdesskatt.

Den upphandlande myndigheten har inte rätt till vite om bristerna i e-handelslösningen är hänförliga till den upphandlande myndigheten.

Rätt att häva kontrakt

Om brister fortfarande föreligger efter sju veckor, från det att den upphandlande myndigheten påpekade bristen för leverantören, anses leverantörens kontraktsbrott vara av väsentlig betydelse. Den upphandlande myndigheten har därmed grund för att häva kontraktet (se "Hävning av kontrakt och skadestånd").

2.5.2 Elektronisk kommunikation

Leverantören ska kunna kommunicera affärsprocesserna elektroniskt med den upphandlade myndigheten på minst av följande alternativ:

- Via PEPPOL-nätverket
- Via partsuppsättning mot upphandlade myndighets operatör

Leverantören ska, om upphandlande myndighet så önskar (istället för ovanstående alternativ), använda den leverantörsportal som upphandlande myndighet tillhandahåller.

2.6 Priser

Varorna från varukorgen betalas enligt priserna i leverantörens anbud i ramavtalsupphandlingen, bilaga *Prisbilaga - Varukorg*. Kostnader utöver vad som uttryckligen framgår av kontraktshandlingarna får inte tillkomma.

Vid köp från övrigt sortiment gäller leverantörens ordinarie priser.

Den upphandlande myndigheten har under avtalstiden rätt att kontrollera att priserna är leverantörens ordinarie priser.

2.7 Fakturering och förfallotid

Fakturering ska ske elektroniskt enligt Peppol BIS Billing 3 eller av SFTI senast rekommenderade meddelandeversion. Endast uppgifter i fakturan som ingår i standarden kommer att beaktas. Eventuella stödande handlingar, till exempel underlag för utlägg och vidarefaktureringar, ska bifogas i PDF-format, om inte den upphandlande myndigheten meddelar annat. Leverantörens fakturabild i PDF-format får däremot inte bifogas och kommer inte att beaktas.

Utöver de lagstadgade kraven på fakturainnehåll, respektive kraven i anvisat elektroniskt format, ska fakturor innehålla uppgifter som stöder den upphandlande myndighetens automatiserade avstämning. Fakturan ska utöver de lagstadgade kraven innehålla följande:

a. nödvändiga referenser ska anges:

- kontraktsnummer/kontraktsreferens
- namnet eller projektnumret på ramavtalet som tillämpas
- objekts-ID/referens till fakturerat objekt (vid periodisk faktura)
- avrops-/beställnings-/inköpsordernummer
- kostnadsställe eller beställarens referens

b. debetfakturans fakturanummer ska framgå i kreditfaktura

c. den upphandlande myndighetens faktureringsadress

d. fakturerat belopp i SEK specificerat i eventuella delposter, inklusive brutto- och nettobelopp samt mervärdesskatt

e. vad varan/tjänsten avser, leveransdatum, samt

f. betalningsvillkor och förfalldatum samt övriga i kontraktet angivna uppgifter.

En faktura förfaller inte till betalning förrän den uppfyller kraven i a - g ovan.

Leverantören ska skicka fakturan till den upphandlande myndigheten senast en månad efter leveransdatum.

Faktura från leverantören ska omfatta även de delar av uppdraget som utförts av eventuella underleverantörer.

Fakturor får inte överlåtas eller pantsättas utan att den upphandlande myndighetens har godkänt det skriftligt.

Leverantören ska bara om den upphandlande myndigheten särskilt begär det redovisa den administrativa avgiften som leverantören enligt ramavtalet betalar till inköpscentralen på den

upphandlande myndighetens faktura.

Leverantören ska kreditera upplupna viten vid nästkommande fakturatillfälle om den upphandlande myndigheten begär det.

2.8 Om leverantören bryter mot kontraktet

2.8.1 Vite vid försening

Om leverantören är försenad med en vara ska leverantören betala vite till den upphandlande myndigheten för varje påbörjad kalenderdag som förseningen varar motsvarande 5 procent av priset för den försenade varan, exklusive mervärdesskatt.

Vitet ska betalas under som längst 20 kalenderdagar.

2.8.2 Avhjälpande och vite vid fel

Leverantören ska avhjälpa felet om en vara är felaktig enligt "Varuleveranser".

Leverantören ska betala vite motsvarande 5 procent av produkten till den upphandlande myndigheten för varje hel kalenderdag som felet fortfarande föreligger. Vitet ska utgå från dagen efter att en ny vara, till följd av reklamation, skulle ha levererats till den upphandlande myndigheten och fram till dagen då en kontraktsenlig vara har levererats.

Vitet ska betalas under som längst 20 kalenderdagar.

För att vite enligt denna punkt ska utgå krävs att den upphandlande myndigheten skriftligen reklamerar felet inom skälig tid efter det att felet upptäckts eller borde ha upptäckts vid en sedvanlig kontroll av varan. Reklamation som sker senare än 10 kalenderdagar efter mottagandet av varan anses inte ha skett inom skälig tid, om inte särskilda skäl föreligger.

2.8.3 Hävning av kontrakt och skadestånd

Den upphandlande myndigheten får helt eller delvis häva ett kontrakt om

- a. leverantörens avtalsbrott är av väsentlig betydelse. Ett avtalsbrott ska exempelvis alltid anses vara av väsentlig betydelse när
 - i. en vitesgrundande omständighet enligt "Vite vid försening" eller "Avhjälpande och vite vid fel" har förelegat i mer än [20 kalenderdagar], eller
 - ii. högre priser än vad som gäller enligt kontraktet har tillämpats och leverantören inte har vidtagit rättelse inom tre veckor från det att den upphandlande myndigheten påpekat de felaktiga priserna för leverantören och begärt rättelse
- b. leverantören inte inom 30 kalenderdagar efter den upphandlande myndighetens begäran har avhjälpt en sådan omständighet som hade kunnat vara en grund för att utesluta leverantören vid kontraktstillfället
- c. leverantören enligt "Force Majeure" har varit befriad från skyldigheten att betala vite i 60 kalenderdagar.

Den upphandlande myndigheten får dessutom med omedelbar verkan helt eller delvis häva kontraktet om

1. det kommer fram att leverantören vid fullgörandet av kontraktet har överträtt grundläggande mänskliga fri- och rättigheter;
2. leverantören borde ha uteslutits på grund av överträdelser enligt 13 kap. 1 § LOU eller obetalda skatter och socialförsäkringsavgifter enligt 13 kap. 2 § första stycket LOU när kontraktet ingicks
3. leverantören har brutit mot kontraktet vid upprepade tillfällen
4. avtalsbrottet inte kan avhjälpas

5. ramavtalet som ligger till grund för kontraktet hävs
6. det kommer fram att leverantören lämnade oriktiga uppgifter i anbudet som var av betydelse när kontraktet tilldelades
7. leverantören bytt eller anlitat en underleverantör under ett enskilt kontrakt utan den upphandlande myndighetens godkännande och åtgärden har orsakat myndigheten en väsentlig skada, eller
8. leverantören har överlåtit kontraktet utan den upphandlande myndighetens godkännande och detta har orsakat myndigheten en väsentlig skada.

En upphandlande myndighet som har hävt ett kontrakt som grundar sig på ramavtalet har rätt att undanta den aktuella leverantören vid kommande avrop från ramavtalet.

Om den upphandlande myndigheten häver ett kontrakt, så har den också rätt till ersättning för eventuell skada enligt avsnittet "Ansvar, ansvarsbegränsningar och försäkring", med undantag för om hävning sker med stöd av punkten c. ovan.

2.8.4 Frist för att åberopa kontraktsbrott

Den upphandlande myndigheten förlorar rätten att åberopa leverantörens kontraktsbrott om den inte lämnar ett meddelande till leverantören om kontraktsbrottet inom 60 kalenderdagar efter det att myndigheten märkte kontraktsbrottet. Rätten att åberopa leverantörens kontraktsbrott går dock inte förlorad om leverantören inom den ovan angivna tiden har haft kännedom om sitt kontraktsbrott även utan reklamationen.

2.9 Grunder för förtida uppsägning

Den upphandlande myndigheten får med omedelbar verkan säga upp kontraktet till förtida upphörande om

- a. det framgår av en domstols lagakraftvunna dom eller beslut att ramavtalet eller kontraktet har slutits i strid med upphandlingslagstiftningens bestämmelser om tillåtna ändringar av ramavtal eller kontrakt, eller
- b. EU-domstolen i ett avgörande konstaterar att ingående av ramavtalet respektive kontraktet innebar ett allvarligt åsidosättande av EU-rätten.
- c. Takvolymen uppnås

Vid uppsägning enligt denna punkt a-b bortfaller parternas framtida skyldigheter.

2.10 Ansvar, ansvarsbegränsningar och försäkring

2.10.1 Ansvar för skada

Leverantören ansvarar för samtliga direkta skador som leverantören, eller annan för vilken leverantören ansvarar, orsakar genom vårdslöshet. Om den upphandlande myndigheten gentemot tredje man görs ansvarig för sådan direkt skada, ska leverantören hålla den upphandlande myndigheten skadeslös.

Om leverantören enligt lag eller rättspraxis har ett längre gående ansvar för en direkt skada, ansvarar leverantören oavsett föregående stycke för den uppkomna direkta skadan.

Parternas ansvar för person- eller sakskada begränsas till maximalt [10 MSEK] per skada och [20 MSEK] per år.

För ideella skador och rena förmögenhetsskador till registrerad som orsakas till följd av, eller i samband med, en överträdelse av personuppgiftsbiträdesavtal, dataskyddsförordningen, dataskyddslagen samt övriga vid var tid gällande bestämmelser om behandling av personuppgifter, bär den part som orsakar skadan ansvaret för skada som följer av ingånget personuppgiftsbiträdesavtal och därefter det ansvar för skada som följer av tillämplig dataskyddslagstiftning.

Leverantörens ansvar för annan ren förmögenhetsskada än enligt ovan begränsas till [2 MSEK] per skada och år.

2.10.2 Försäkring

Leverantören ska under hela kontraktstiden ha försäkringar som täcker leverantörens ansvar enligt "Ansvar för skada".

2.10.3 Ansvar vid grov vårdslöshet och uppsåt

Ansvarsbegränsningarna i "Ansvar för skada" gäller inte om leverantören har orsakat skadan genom grov vårdslöshet eller uppsåt.

2.11 Överlåtelse av kontrakt

Den upphandlande myndigheten får överlåta ett kontrakt till en annan juridisk person om den ska fullgöra de uppgifter som ligger på den upphandlande myndigheten vid kontraktets ingående.

Leverantören får inte överlåta sina rättigheter eller skyldigheter enligt kontraktet utan den upphandlande myndighetens medgivande.

Sker en överlåtelse utan den upphandlande myndighetens medgivande har denne rätt att få betalt för den skada som överlåtelsen medfört, enligt avsnittet "Ansvar, ansvarsbegränsningar och försäkring".

2.12 Ändringar och tillägg till kontraktet

Om inget annat specifikt anges, ska ändringar eller tillägg till kontraktet, inklusive bilagorna till kontraktet, göras genom skriftlig överenskommelse mellan parterna.

Ändringar och tillägg till kontraktet som inte är tillåtna enligt upphandlingslagstiftningen är ogiltiga, men de påverkar inte kontraktets giltighet i övrigt.

2.13 Force Majeure

Part är inte ansvarig för försening av, eller underlåtenhet att uppfylla, sina åtaganden enligt kontraktet i den mån fullgörandet hindras av en omständighet utom parts kontroll. Med sådan omständighet avses till exempel avtalsenlig konflikt på arbetsmarknaden, eldsvåda, krig, valutarestriktioner, uppror, upplopp, terroristdåd, explosion, lagstadgade hinder under förutsättning att sådan händelse eller omständighet direkt medför att den drabbade parten hindras att fullgöra alla eller en väsentlig del av sina skyldigheter enligt detta avtal. En avtalsenlig konflikt på arbetsmarknaden ska inte anses befrielsegrundande om leverantören själv är föremål för eller vidtar sådan konflikt. Befrielsegrund enligt detta avsnitt omfattar inte omständigheter som orsakas av parts vårdslöshet eller bristande uppfyllelse av parts åtaganden enligt kontraktet.

För att part ska ha rätt att göra gällande en befrielsegrund enligt ovan ska denne skriftligen och utan dröjsmål underrätta den andra parten om att sådan omständighet har inträffat. Skriftligt meddelande ska också lämnas utan dröjsmål vid befrielsegrundens upphörande.

Part är skyldig att vidta skäligen ansträngningar för att mildra omfattningen och effekten av åberopad befrielsegrund och återuppta fullgörandet av de förpliktelser som hindrats så snart det praktiskt kan ske.

2.14 Meddelanden

Meddelanden ska översändas skriftligen till parternas kontaktperson(er) enligt bilaga 01.

Ett meddelande som har skickats med e-post ska anses ha kommit fram till mottagaren senast en arbetsdag efter att meddelandet har avsänts. Om meddelande istället avsänts med rekommenderat brev ska det anses ha kommit mottagaren till handa efter två arbetsdagar.

2.15 Lagval och tvister

Svensk materiell rätt gäller för kontraktet.

Tvister med anledning av kontrakt ska avgöras av svensk allmän domstol inom den domkrets där den upphandlande myndigheten har sitt säte.