**Vägledning för avrop**

**Ramavtal E-litteratur 2017**

Innehållsförteckning

[1 Inledning 3](#_Toc525904142)

[2 Allmänt om ramavtalet e-litteratur 2017 3](#_Toc525904143)

[**2.1** **Anbudsområden** 3](#_Toc525904144)

[**2.2** **Omfattning och Avgränsning** 3](#_Toc525904145)

[3 Avropsförfarande 4](#_Toc525904146)

[4 Särskilda villkor för Beställaren 4](#_Toc525904147)

[**4.1** **Utbud** 4](#_Toc525904148)

[**4.2** **PRISSPÄRR** 4](#_Toc525904149)

[**4.3** **Spärr för antal utlån under en viss tidsperiod** 4](#_Toc525904150)

[5 Avrop och Beställning 4](#_Toc525904151)

[**5.1** **Avropet** 4](#_Toc525904152)

[**5.2** **avrop** 5](#_Toc525904153)

[**5.3** **kontrakt (avrop)** 5](#_Toc525904154)

[6 Under kontraktsperioden 5](#_Toc525904155)

# Inledning

SKL Kommentus Inköpscentral AB (SKI) har genomfört en ramavtalsupphandling avseende e-litteratur. Syftet med ramavtalsupphandlingen är att tillgodose bibliotekens behov av litteratur i digital form. Ramavtalet avser leverans av e-litteratur till biblioteken.

Ramavtalet skapar enkla och effektiva förutsättningar för avrop av e-litteratur vilket genererar tidsbesparingar.

Utifrån tecknade ramavtal kan avropande myndigheter anskaffa den e-litteratur som täcker sitt behov genom ett avropsförfarande utan att separata upphandlingar genomförs i varje enskilt fall.

Detta dokument är en vägledning som tagits fram i syfte att underlätta för avropsberättigade myndigheter vid avrop när det gäller E-litteratur-avtalet 2017.

# Allmänt om ramavtalet e-litteratur 2017

Ramavtalsupphandlingen har indelats i nedan två angivna anbudsområden utifrån vilken typ av bibliotek som ska beställa. Vid avrop ska Beställaren försöka identifiera inom vilket anbudsområde beställningen passar bäst.

Overdrive har antagits för båda anbudsområdena, och avropsförfarandet innebär då att beställaren vänder sig till Overdrive för avrop.

**Anbudsområden**

Ramavtalet är indelat i två anbudsområden

1. Bibliotek
2. Skolbibliotek

Anbudsområde A har en prismodell där varje utlåningstillfälle prissätts med en fast kostnad för biblioteken

Anbudsområde B har en prismodell där varje biblioteket betalar en årslicens för varje användare.

**Omfattning och Avgränsning**

Ramavtalet omfattar endast leverans av e-litteratur. Systemplattformslösning[[1]](#footnote-1) för användande av e-litteraturen får införskaffas separat om det finns behov av det.
Kunden avgör hur införskaffandet ska gå till och Overdrive tillhandahåller en plattform.

# Avropsförfarande

Då Overdrive är ensam antagen ramavtalsleverantör i respektive anbudsområde innebär avropsförfarandet att beställaren kontaktar den antagna ramavtalsleverantören för att lägga en beställning. Ramavtalet erbjuder möjligheter för beställaren att göra särskilda val i form av särskilda villkor.

# Särskilda villkor för Beställaren

**Utbud**

Hela Overdrives offererade utbud som ingår i ramavtalet utgör grundutbud för beställaren att beställa ifrån. Beställaren kan utifrån grundutbudet skräddarsy det utbud som den vill erbjuda till sina låntagare, vilket görs genom att överenskomma med Overdrive vilka titlar som ska ingå i beställarens skräddarsydda utbud.

**PRISSPÄRR**

Ramavtalet erbjuder beställaren möjlighet att avtala en prisspärr med Overdrive, vilket innebär att titlar vars pris överstiger den överenskomna gränsen för prisspärren inte ska vara synliga för beställarens låntagare.

**Spärr för antal utlån under en viss tidsperiod**

Ramavtalet erbjuder även beställaren en möjlighet att avtala en spärr med Overdrive för antal utlån av en specifik titel under en viss angiven tidsperiod, exempelvis kan det innebära att en viss titel ska få lånas ut maximalt tio gånger på en månad därefter ska den titeln inte längre vara synlig eller beställningsbar för låntagare under den tidsperioden.

# Avrop och Beställning

**Avropet**

Avropsförfrågan sker skriftligen Overdrive mshontz@overdrive.com +1 (724) 263-2801, genom att beställaren anger vilket anbudsområde som avses samt om eventuella särskilda villkor ska användas.

Det finns en mall på vår hemsida som man kan använda, om man vill. Om inte annat så kan man gå in i den för att se vilka uppgifter som behöver anges vid avrop.

**avrop**

Overdrive ska svara vid beställarensavrop. Svaret ska sändas elektroniskt och inkomma till Myndighetens adress i angiven i inbjudan, innan tidsfristen löpt ut.

**kontrakt (avrop)**

Kontrakt skrivs när Overdrive och beställaren enats om villkoren för avropet.

Avropet avslutas när skriftligt kontrakt upprättas. Overdrive tillhandahåller kontraktsmall men den kan behöva kompletteras med de särskilda villkoren. Kontraktet reglerar avropet och tecknas mellan Overdrive och Myndigheten. Villkor för ersättning och fakturering kan preciseras av Myndigheten i Kontraktet.

Efter kontraktet skrivits under så startar Overdrive att bygga en hemsida åt avropande myndighet.

# Under kontraktsperioden

Beställaren kommer under tiden för kontraktet att få en egen, specialbyggd hemsida via Overdrive som alla beställningar sker igenom. Det tar mellan två och fyra veckor för Overdrive att bygga beställarens hemsida. Låntagare kan enkelt låna sina böcker via exempelvis en app, som ramavtalsleverantören tillhandahåller men även via dator eller läsplatta.

1. Med systemplattform avses en plattform som är en öppen, standarbaserad lösning som omfattar funktioner och tjänster för beställning och sökning, utlån och katalogisering av e-litteratur till låntagare, inklusive hantering av låntagarinformation och med möjlighet till integration med bibliotekens befintliga system för utlån av pappersböcker.   [↑](#footnote-ref-1)