

# Mall för kontrakt

Multifunktionsskrivare, skrivare och tjänster 2019

OBS!!

Denna mall är enbart ett förslag på hur ett kontrakt på avtalet kan se ut och är inget som ni är förpliktade till att använda. Ni är fria i utformningen av kontraktet. Mallen ska ses som ett komplement för att förenkla avropsprocessen.

Mallen är inte heller uttömmande utan behöver anpassas utifrån ert avrop och behov.

1. Parter
   1. *[Avropande myndighets namn] (avropande myndighet), [organisationsnummer,]* och *[leverantörens namn] (leverantören), [organisationsnummer,]* har slutit detta kontrakt efter avrop från Adda Inköpscentrals ramavtal för Multifunktionsskrivare, skrivare och tjänster 2019, projektnummer 10462.
2. Kontaktpersoner
   1. Kontaktperson/-er för avropande myndighet är:

*[namn, adress, e-post, telefonnummer]*

* 1. Kontaktperson/-er för leverantören är:

*[namn, adress, e-post, telefonnummer]*

1. Kontraktshandlingar och deras inbördes ordning
   1. I kontraktet ingår de handlingar som framgår av avsnitt 1 i de *[allmänna kontraktsvillkoren/kontraktsvillkoren]*. Om kontraktshandlingarna är motsägelsefulla gäller de i den ordning som framgår av avsnitt 1 i de *[allmänna kontraktsvillkoren/kontraktsvillkoren]*, om inte omständigheterna uppenbarligen föranleder något annat.
2. Kontraktsperiod
   1. Kontraktet gäller för perioden *[från och med – till och med]*.
3. Kontraktets omfattning och utförande
   1. Uppdraget ska genomföras med hög kvalitet för att tillförsäkra den avropande myndigheten ett ändamålsenligt utförande enligt kraven i kontraktshandlingarna, se avsnitt 1i de *[allmänna kontraktsvillkoren/kontraktsvillkoren.]*
   2. Tidplan

*[Ange när leverans ska ske. Var noggrann med att ange när leverans ska ske eftersom det styr när leverantören ska anses vara försenad enligt de allmänna kontraktsvillkoren/kontraktsvillkoren.]*

1. Ersättning till leverantören
   1. *[Ange vilken ersättning som leverantören har rätt till. Ange också hur och när betalning ska genomföras, t.ex. att avropande myndigheten betalar i procent av den totala kontraktssumman i samband med delleveranser.]*
2. *[Optioner]*

*[**Under denna rubrik anges och beskrivs eventuella optioner som den avropande myndigheten har möjlighet att använda sig av].*

* 1. Kontraktet innehåller optioner som den avropande myndigheten har möjlighet att använda sig av. Rätten att använda optioner är ensidig och är alltså oberoende av leverantörens medgivande. Leverantören kan heller inte kräva att få utföra optioner. Om den avropande myndigheten önskar använda sig av en option ska det meddelas leverantören skriftligen.
  2. Kontraktet omfattar följande optioner.

*[Ange eventuella optioner, vilka priser som gäller och hur optionerna utnyttjas samt när avropande myndighet senast ska meddela leverantören att de ska nyttja optionen. Det går också bra att hänvisa till eventuella bilagor där optionerna beskrivs.]*

1. Faktureringsadress och fakturering
   1. Av avsnitt 9 i de *[allmänna kontraktsvillkoren/kontraktsvillkoren]* framgår vilka uppgifter som ska framgå av fakturorna. *[Ange om några ytterligare uppgifter ska framgå av fakturorna.]*

*[Ange faktureringsadress]*

1. Undertecknande

*[I det fall elektronisk signering används kan detta avsnitt tas bort]*

Detta kontrakt har upprättats i två likalydande exemplar, varav parterna har tagit var sitt.

|  |  |
| --- | --- |
| **För *[avropande myndighets namn]*** | **För *[leverantörens firmanamn]*** |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Ort och datum | Ort och datum |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Underskrift | Underskrift |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Namnförtydligande | Namnförtydligande |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |
| Befattning | Befattning |