**Upphandlingsunderlag solcellslösningar 2019 -**

**Solcellsanläggning**

**Adda Inköpscentral AB**

**Version 2, 2022 06 15**

**Bilaga 2.2**

Innehåll

[**Kompletterande information gällande de administrativa föreskrifterna enligt AMA 12** 3](#_Toc108434676)

[**Tid** 5](#_Toc108434677)

[**Administration** 5](#_Toc108434678)

[**Underlag till upphandling** 6](#_Toc108434679)

[**Kompletterande krav och information gällande den specifika upphandlingen** 6](#_Toc108434680)

****

**Uppdraget avser :**

**Namn och ev. projektnummer**

|  |
| --- |
| Klicka eller tryck här för att ange text. |

# **Kompletterande information gällande de administrativa föreskrifterna enligt AMA 12**

**Beställarens kontaktuppgifter och organisation**

|  |
| --- |
| Klicka eller tryck här för att ange text. |

**AFA.1 Kontaktuppgifter**

|  |
| --- |
| Klicka eller tryck här för att ange text. |

**AFA 11. Byggherre**

|  |
| --- |
| Klicka eller tryck här för att ange text. |

**AFA. 12 Beställare + organisationsnummer**

|  |
| --- |
| Klicka eller tryck här för att ange text. |

**AFA.121 Beställarens kontaktperson under anbudstiden**

|  |
| --- |
| Klicka eller tryck här för att ange text. |

**AFA.122 Beställarens kontaktperson för visning av arbetsområdet**

|  |
| --- |
| Klicka eller tryck här för att ange text. |

**AFA.13 Projektör**

|  |
| --- |
| Klicka eller tryck här för att ange text. |

**AFA.14 Utsedda leverantörer**

|  |
| --- |
| Klicka eller tryck här för att ange text. |

**AFA.15 Nätägare**

|  |
| --- |
| Klicka eller tryck här för att ange text. |

**AFA.2 Orientering om objektet**

|  |
| --- |
| Klicka eller tryck här för att ange text. |

**AFA.21 Översiktlig information om objektet**

|  |
| --- |
| Klicka eller tryck här för att ange text. |

**AFA.22 Objektets läge**

|  |
| --- |
| Klicka eller tryck här för att ange text. |

**AFD.31 Beställarens organisation**

|  |
| --- |
| Klicka eller tryck här för att ange text. |

**AFD.311 Beställarens ombud**

|  |
| --- |
| Klicka eller tryck här för att ange text. |

**AFD.312 Beställarens projektledare**

|  |
| --- |
| Klicka eller tryck här för att ange text. |

**AFD.313. Beställarens kontrollant**

|  |
| --- |
| Klicka eller tryck här för att ange text. |

**AFD.314 Beställarens kvalitetsansvarig**

|  |
| --- |
| Klicka eller tryck här för att ange text. |

**AFD.315 Beställarens miljöansvarig**

|  |
| --- |
| Klicka eller tryck här för att ange text. |

**AFD.316 Beställarens informationsansvarig**

|  |
| --- |
| Klicka eller tryck här för att ange text. |

**AFD.318 Övriga befattningshavare**

|  |
| --- |
| Klicka eller tryck här för att ange text. |

**AFD.3181 Nätägare samt kontaktperson hos nätägare**

|  |
| --- |
| Klicka eller tryck här för att ange text. |

**AFD.3182 Kontaktperson kommunikationsnät**

|  |
| --- |
| Klicka eller tryck här för att ange text. |

**Övrig information till anbudsgivare :**

**Ev. budgettak för uppdraget**

|  |
| --- |
| Klicka eller tryck här för att ange text. |

**Krav på bankgaranti**

|  |
| --- |
| Klicka eller tryck här för att ange text. |

# **Tid**

**Önskad tidsperiod för genomförandet**

|  |
| --- |
| Klicka eller tryck här för att ange text. |

**Krav eller förutsättningar gällande tid för utförandet**

|  |
| --- |
| Klicka eller tryck här för att ange text. |

**Ev. samordning med andra pågående projekt**

|  |
| --- |
| Klicka eller tryck här för att ange text. |

**Önskad grov tidsplan. Parterna fastställer tidsplan tillsammans inför uppdragets start**

|  |
| --- |
| Klicka eller tryck här för att ange text. |

# **Administration**

**Fakturaadress till beställaren**

|  |
| --- |
| Klicka eller tryck här för att ange text. |

**Krav gällande märkning av faktura t ex projektkod.**

|  |
| --- |
| Klicka eller tryck här för att ange text. |

**Kontaktperson och kontaktuppgifter hos beställaren för fakturafrågor**

|  |
| --- |
| Klicka eller tryck här för att ange text. |

# **Underlag till upphandling**

**Bilagor som fylls i av beställare och skickas till Adda inköpscentral vid genomförande av upphandling**

Ifyllt Upphandlingsunderlag (detta dokument)

Ramhandling objektspecifik

Ritningar

|  |
| --- |
| **Övrig information**Klicka eller tryck här för att ange text. |

**Följande bilagor tillhör upphandling**

|  |
| --- |
| **Administrativa föreskrifter som ansluter till AMA -12****Ramhandling generell enligt AMA El 19** **Kontrakt mall**Klicka eller tryck här för att ange text. |

# **Kompletterande krav och information gällande den specifika upphandlingen**

**Andra förutsättningar eller krav :**

|  |
| --- |
| **Speciella arbetstider anges**Klicka eller tryck här för att ange text. |
| **Reklamskyltar får inte förekomma under entreprenaden**Klicka eller tryck här för att ange text. |
| **Övrigt krav:**Klicka eller tryck här för att ange text. |